

Schooljaar:	2017-2018
Ouderraad:	Vergadering
Onderwerp:	Zie agenda
Datum:	10/10/2017

Uitgewerkt verslag ouderraad 02.

Aanwezig:

Ann Jespers (directeur), Tineke De Decker, Katleen De Rooster, Stijn Van den Eede, Ann Robbens, Carla Goossens, Inge Lambrechts, Sofie De Wit, Steffie Putzeys, Darlien Stercq, Pieter Mollemans, Eva Zagers, Tina Bastiaens en Ward Vermeiren

Afwezig (verontschuldigd):

Liesbeth Willaert, Dieter Goossens, Bart Moens en Eva Ghys

Verslaggever:

Ward Vermeiren.

Uitwerking voorstellen en afspraken:

1. Goedkeuring verslag voorgaande vergadering.

- Het verslag van **mei** wordt nog uitgewerkt door Ann Robbens en zal later goedgekeurd worden.
- Het verslag van **september** werd goedgekeurd.
Bij dit verslag hoort een **verduidelijking**...
 - Er is wat onduidelijkheid ontstaan over hoe de initiatiefnemers het 'voorstel' zien om **een klas te pimpen**. De meeste ouders geven tijdens de verjaardag van hun kind geld aan een klascadeau. Enkele ouders kwamen op het idee om dit geld anders te bestelen en het geld te gebruiken om materiaal aan te kopen om de klas te pimpen. Uiteraard gebeurt dit in **onderling overleg met de leerkracht en directie ter goedkeuring**.

Bovendien is elke ouder vrij om dit voorstel te ondersteunen. Het gaat om kleine ingrepen, zoals de verwarming opnieuw te schilderen, een tafeltje, kastje, deur, bankje of bakje te vernieuwen, ... Het is de bedoeling dat de ouders dit zelf voor hun rekening nemen, ter ondersteuning van de juf.

Elke klas kan op termijn wat opsmukwerk krijgen, maar misschien brengt dit andere klassen op hetzelfde idee ... in plaats van een boekenbon. Het is dus zeker niet de bedoeling dat Eva, Eef en Tina de hele school pimpen. (Dit inspirerende plan van de ouders zal verder opgenomen worden bij het project pimp je speelplaats) Het eigen budget besteden deze ouders op een andere manier ...

2. Welkom nieuw lid.

- We verwelkomen graag een nieuw lid, zijnde **Darliën Stercq**.
- Korte **voorstelling** van alle leden en een korte uitleg omtrent het **doel** van deze werkgroep. (zie verslag september)

3. Directie.

- *Geen meldingen.*

4. Schoolraad.

- Er gebeurde een rondgang met de preventie adviseur bouwwerken. Alle **noodzakelijke werken** werden in kaart gebracht. De nodige papieren zijn aangekomen om de nodige aanbesteding te bekomen, echter heeft het dossier wel de nodige vertragingen opgelopen. **Na de paasvakantie** kan men effectief **starten met de werkzaamheden**.
Men dient wel nog te wachten met de definitieve goedkeuring van AGION, het agentschap voor infrastructuur in het onderwijs.

- Voor meer informatie verwijzen we graag naar de verslagen van de schoolraad. Meer informatie omtrent het nascholingsbeleid, de veilige schoolomgeving, het website plan, het ondersteuningsnetwerk, de talrijke projecten op school, ...vindt u terug in dit verslag.

5. Werkgroepen/ouderraadactiviteiten.

5.1. Evaluatie:

A. Kiva-feest:

- **Dank aan alle ouders om te helpen.** Zonder de steun van deze ouders zijn dergelijke activiteiten onmogelijk. Keer op keer spreken we over een fijne samenwerking, waarbij de sfeer primeert. Een centje extra is uiteraard mooi meegenomen voor andere projecten, maar het doel er achter, waarbij er een **plaats is voor iedereen** komt op de eerste plaats.
- Het KIVA feest blijft behouden en het is de bedoeling deze **vroeg** in het schooljaar te plannen. Vrijdag blijft voor veel leerlingen met naschoolse activiteiten een moeilijke dag. Desondanks deze datum reeds vroeg vermeld stond op de schoolkalender, dient men de datum op verschillende manieren **beter te communiceren**. Zo kunnen er nog meer kinderen aanwezig zijn.
- Er was nog wat **onduidelijkheid wat het KIVA feest precies inhoudt** en wat er van de ouders verwacht werd. De workshops waar je iets kreeg hadden veel succes, maar deze zaten snel volzet... Op deze manier waren er een aantal **ontgoochelingen** omdat er niet altijd plaats was voor elk kind.
- Het was mooi om te zien dat de kinderen op een aangename manier met elkaar omgingen, zeker wanneer de ouders samen met hun kind speelden. Soms bleven ouders iets drinken, waardoor de toegang geweigerd werd. De workshops waar men iets kreeg, hadden net nog iets meer succes desondanks het ruime aanbod.
- Het **sluitblok was kort en krachtig**, waardoor er meer ouders bleven en niet moesten vluchten voor vermoeide kinderen.

B. Dag van de leerkracht:

- Het idee van de briefjes kon op veel sympathie rekenen. ☺ De leerkrachten kregen **veel briefjes**, wat de verrassing compleet maakte. De zeeklassers waren het zelfs niet vergeten en zorgden voor een extra leuke dag.
- Een extra dankuwel voor **Steffie Putzeys** die het concept voorstelde en de organisatie op zich nam. Er mag uiteraard altijd hulp gevraagd worden aan andere ouders, al was de voorbereidingstijd heel beperkt.
- Het team kreeg ook **peren**, voor een perengoed team ☺!

5.2. Stand van zaken:

A. Pimp je speelplaats:

- Er vond een vergadering plaats op **dinsdag 03 oktober 2017**. Hierbij werd de werkgroep versterkt door 2 nieuwe leden of zeg maar experts, zijnde **Roald van Hoeij en Matthias Vermoesen**. Zij brachten een nieuwe drive in het project. We bereidden er de toekomstplannen voor, alsook de planning voor een eerste werkdag.
- Voorstelling plannen voor dit schooljaar. De werkgroep zal zich fixeren op **2 grote projecten**. Het **speelhuisje wordt volledig afgebroken** en zal plaats maken voor een **vernieuwd speelhuisje**. Het creëren van een **buitenklas**, waarbij seizoenen zullen beleefd worden in de kring en de leerlingen zich in een groene omgeving zullen bevinden. Uiteraard kan dit eveneens dienen als een rustplaats of kunnen er lessen gegeven worden rond sociale vaardigheden. Dit zal de toekomst uitwijzen.
- Er werd reeds naar iedereen een mail gestuurd voor een **eerste werkdag**. Deze werkdag zal plaatsvinden rond de herfstvakantie. Een doodle werd opgesteld. Helpende handen zijn meer dan welkom.
Doel van deze werkdag:
 - Een **plan uittekenen** van hoe de buitenklas er concreet uit zal zien. (zal op de plaats zijn waar het speelhuisje staat)

- Verder **afbreken van het spelhuisje**. (normaal reeds begonnen door de werkmans)
 - Wanneer er nog tijd is, kunnen we **de beukenhaag verplaatsen...**
 - Een **tijdelijke afsluiting** plaatsen. Leerlingen zullen wel kunnen piepen wat de nieuwsgierigheid natuurlijk enkel groter maakt. (veiligheid)
- Warme oproep om uit te kijken naar een krijtbord voor de buitenklas. Alvast bedankt.

B. Kaas en wijn:

- Belangrijke activiteiten mogen doorgespeeld worden aan Mevr. Ann Jespers, liefst kant en klaar ☺. Zij zal deze meldingen doorgeven aan **het parochieblad**. (vb. reclame voor de kaas- en wijnavond)
- De kaas- en wijnavond vindt plaats op **02 december 2017**. Enkel ouders zijn welkom. Mevr. Ann Jespers doet een warme oproep via de facebookpagina van de school om tijdig een babysit te zoeken. Om alles **gezellig en werkbaar te houden**, zal de maximumcapaciteit behouden worden tot **maximum 100 personen**.
- De **parochiezaal St. Cecilia** is bezet, waardoor deze activiteit zal doorgaan op school. Ward Vermeiren kan **tafels en stoelen** gratis lenen, als is het nog even wachten op een definitief antwoord.
- De leerpuntjes van de vorige editie neemt men mee. Deze editie wordt er eveneens gewerkt met een **kaas- en vleesbuffet** om alles vlotter te laten verlopen.
- Er is **geen dessertenbuffet**, maar men biedt wel Hasseltse koffie en verwenkoffie aan.
- De **prijzen blijven behouden**, alsook de **gratis aperitief bij aankomst**. De wijn is goed en er gebeurt een voorstelling, wat zeer professioneel overkomt. Vraag tot het kopen van een fles wijn als geschenkenpakket gebeurt niet, gezien de leverancier zich vlak bij de school bevindt.

- De voorbereidingen verlopen vlot, maar de werkgroep is nog op zoek naar volgende elementen:
 - **Spots** naar boven → Eva doet navraag op haar werk.
 - **Plan van de refter** doormailen en vragen wat de mogelijkheden zijn!
 - Inkleiding van stijl = een **strak concept** 😊
 - **Zwarte doeken**. Eva en Ward doen navraag, maar men kan zich informeren bij de jeugddienst!
 - **Sfeerverlichting**. Opletten voor kaarsen! Geen open vuur in school voor de veiligheid.
 - Reclame: **filmpje** 'cheese' met leerlingen...

C. Oudercafé:

- **Carla Goossens** is de **coördinator**. Deze activiteit gaat door op **vrijdag 27 oktober 2017**.
- Oproep tot extra **kandidaten**. Eva Zagers, Steffie Putzeys (klaarzetten) en Ward Vermeiren (afbraak) bieden hun hulp al aan.
- **Tina Bastiaens** kan niet aanwezig zijn, maar zal wel de **soep** voorzien. Ze zet de soep 's morgens in de keuken.
- Kleinschalig, maar **gezellig** houden. Op vraag van de nieuwe ouders werd er nog eens uitgelegd wat een oudercafé precies inhoudt. Dit zal ook nog eens **gecommuniceerd** worden naar alle ouders. Eveneens wordt nog eens benadrukt dat de ouders nog steeds **verantwoordelijk** zijn voor hun kinderen en dat ze er niet van mogen uitgaan dat de school toezicht houdt. De afspraken blijven gelden zoals gewone schooldagen.
- Kinderen willen **verkleed naar school** komen. Er was verwarring of dit nu wel of niet moest. Naar volgend schooljaar zal men dit beter voorbereiden.
- Ward Vermeiren krijgt de **e-mailadressen** van de ouders van de onthaalklas van mevr. Ann Jespers. Deze ouders ontvangen eveneens een uitnodiging om kennis te maken met de school.

D. Grootouderfeest:

- Deze activiteit, enkel voor de **kleuterklassen**, zal doorgaan op **woensdag 15 november 2017** in de zaal St. Cecilia, de zaal net naast de school.
- Het is nog een **groot geheim** waarover het gaat. Voor deze activiteit zoekt de school nog enkele **groene koekendozen** (van Delacre). Afbeeldingen met de koning op zijn ook steeds welkom.
- Oproep tot **kandidaten voor de catering en kalenderverkoop**. Stijn Van den Eede, Tina Bastiaens, Steffie Putzeys en Ward Vermeiren kunnen ondersteunen. Eva Zagers en Tineke De Decker kunnen eventueel bij onvoldoende volk. Er zijn voldoende thermossen, tassen en ondertassen aanwezig.
- De kalenders worden verzorgd door **Nick Publie**. Enkel de 12^{de} foto moet deze week nog getrokken worden. Tijdens het grootouderfeest start de officiële verkoop van de kalenders. **Bedankt Nick** voor deze prachtige collector item.

6. Varia:

- **Drank tijdens de middagpauze.**
Enkele kinderen gaven aan dat ze tijdens de middagpauze **nog dorst hadden**, maar dat ze hun beker **niet mochten bijvullen**. Er wordt sinds kort gewerkt met grote flessen water in plaats van kleine, individuele flessen.

Mevr. Ann Jespers stelt duidelijk dat iedereen drank krijgt indien een leerling nog dorst heeft. Dit probleem werd vandaag reeds gemeld en opgelost.

Mevr. Ann Jespers benadrukt dat ze het heel positief vindt dat alles gemeld wordt. Pas dan kan er gereageerd worden. De directeur bespreekt samen met haar team hoe ze deze afspraak om tijdens de speeltijd te drinken praktisch kunnen aanpakken.

Er is een verschil tijdens het zomer- en winterweert.

- **Juf Leen** is op 22 september bevallen van een zoontje, **Aiko**. Alles gaat heel goed met mama en zoon. Uiteraard wensen we haar een dikke proficiat en een hele fijne tijd met elkaar.
- **Warme maaltijden**. Eva Zagers en Ward Vermeiren zoeken dit verder uit. Het voorstel mag doorgegeven worden aan de directeur.

9. Volgende vergadering ouderraad:

- De volgende ouderraad gaat door op **dinsdag 14/11/2017** om 20u00.