

Schooljaar:	2017-2018
Ouderraad:	Vergadering
Onderwerp:	Zie agenda
Datum:	14/11/2017

## Uitgewerkt verslag ouderraad 03.

### Aanwezig:

Ann Jespers (directeur), Tineke De Decker, Katleen De Rooster, Stijn Van den Eede, Ann Robbens, Carla Goossens, Inge Lambrechts, Sofie De Wit, Steffie Putzeys, Darlien Stercq, Eva Zagers en Ward Vermeiren

### Afwezig (verontschuldigd):

Liesbeth Willaert, Dieter Goossens, Tina Bastiaens, Eva Ghys, Pieter Mollemans

### Verslaggever:

Ward Vermeiren.

## Uitwerking voorstellen en afspraken:

### 1. Goedkeuring verslag voorgaande vergadering.

- Het verslag van **mei** wordt nog uitgewerkt door Ann Robbens en zal later goedgekeurd worden.
- Het verslag van **juni** en **september** zijn goedgekeurd. Alle verslagen zijn terug te vinden op de **website**.

### 2. Directie.

- Geen meldingen.

### 3. Schoolraad.

- Geen meldingen.

### 4. Werkgroepen/ouderraadactiviteiten:

#### 4.1. Stand van zaken:

##### A. Pimp je speelplaats:

- 28/11/2017 wordt er een eerste **overlegmoment** voorzien met het Pimp team. Er zullen enkele 'experten' aanwezig zijn met het oog om de **buitenklas** te organiseren. Een **ontwerpbespreking** van de klasafmetingen en bordontwerp + afstemming met opmerkingen van de leerkrachten wordt opgesteld. Mevr. Ann Jespers brengt de **preventieadviseur** hiervan op de hoogte. Men dient na te denken over een mogelijk **alternatief voor het speelhuisje**. Is een nieuwe constructie in de kleutertuin een optie, zeker gezien de veiligheid? Het budget moeten we hiervoor in het oog houden.

We bespreken eveneens de **materialen en werkgerief** dat nodig is voor de werkzaamheden. Volgende werkjes zijn voorzien: **het verplanten van de beukenhaag in een cirkel, het planten van een binnen cirkel, het timmeren van een bordafdakje, het bij snoeien en bemesten van de kastanjeboom, ...**

- Stijn Van den Eede beschikt over een **schoolbord** dat we krijgen voor de buitenklas. Heel erg bedankt!
- Terugkoppeling **eerste werkdag**. Mevr. Ann Jespers is heel opgetogen dat het **speelhuisje verdwenen** is en plaats zal maken voor iets nieuws. Er zijn nog enkele planken die de klusjesman voor zijn rekening zal nemen om deze op te ruimen. Er staat een omheining voor de veiligheid van de leerlingen. Al het hout verzamelden we in het vroegere kippenhok.

- Ward Vermeiren stelt een **doodle** op om tijdens de kerstvakantie de **tweede werkdag** te organiseren. Er wordt hiervoor een **flyer** meegegeven aan alle oudste leerlingen om meer ouders bij het project te betrekken. Afwachten of de oproep tot vrijwilligers iets oplevert. Ward Vermeiren ontwerpt de flyer.
- Dieter Goossens licht de mogelijkheid tot deelname van de **inspiratiedagen** toe.
- Belangrijke informatie: Pimp up 4.0, de projectoproep voor subsidies (zie [www.pimpjespeelplaats.be](http://www.pimpjespeelplaats.be)) Het invullen van de **aanvraagpapieren** dient eveneens te gebeuren voor februari. We kunnen ons baseren naar het voorbeeld van de 'Pimpernel' in Zemst. Zij wonnen vorig jaar een subsidie. De ontbrekende gegevens vult het schoolteam in, gezien zij de eindbeslissing dragen.

#### B. Kaas- en wijnavond:

- Deze activiteit vindt plaats op **02 december 2017** en zal doorgaan op **school**. Tafels en stoelen worden gehuurd bij het stad.
- De uitnodigingen worden opgestart en rond gedeeld. Er is een vermelding dat deze activiteit enkel bestemd is voor de **(groot)ouders**. Mevr. Ann Jaspers zet deze berichtgeving nog eens uitdrukkelijk op facebook. Echter, bij de inschrijving vermelden we dit duidelijk.
- Men kan nog steeds **hulp** gebruiken om alles klaar te zetten, af te breken, ... Een grotere bezetting om de activiteit vlot te laten verlopen, is meer dan welkom.
  - Eva Zagers en Katleen De Rooster stellen zich kandidaat om alles klaar te zetten. Men verwacht hen rond 09u00.
  - Carla Goossens geeft ondersteuning vanaf de middag.
  - Stijn Van den Eede zal zeker aanwezig zijn, net als de ouders die deze activiteit ondersteunen, zijnde Bart Moens, Ann Robbens en Tineke De Decker.
  - Steffie Putzeys komt 's avonds een helpende hand toesteken. Ward Vermeiren tracht langs te komen afhankelijk van zijn andere planning.

- De organisatoren ontvangen **de sleutel** van mevr. Ann Jespers om alles tijdig klaar te zetten.
- Nog **enkele afspraken**, weetjes en praktische informatie:
  - **Dresscode**: is er niet, maar op deze avond is iedereen wat gekleed. Indien hier een aanpassing komt, laten de organisatoren dit aan de helpers weten.
  - Meer informatie aan Eva Zagers bezorgen omtrent de **sfeerverlichting**. Al zeker spots die naar boven schijnen en 2 spots achter het buffet. Men werkt met een strakke stijl, maar kleine, witte watervallichtjes zijn meer dan welkom. Ann Robbens stuurt een foto door van de vintage lampadaires zodat Eva Zagers kan zien welke mogelijkheden ze heeft, waarvoor dank.
  - Nood aan **zwarte doeken**. Eva Zagers en Ward Vermeiren vragen na. De doeken zullen niet beschadigd worden.
  - De **parking van de Delhaize** zal speciaal ter beschikking gesteld worden voor de school, waarvoor dank!!

### C. Grootouderfeest:

- Deze activiteit vindt plaats op **woensdag 15 november 2017**. Stijn Van den Eede zal de coördinatie op zich nemen.
- Alle helpers worden verwacht om **08u30 in de zaal St-Cecilia**, net naast school. Alles staat klaar ☺, maar de laatste zaken worden in orde gebracht door de ouderraad, zoals tassen, onderbordjes, koffie, kalenders, posters, ...
- **Wisselgeld** voor de kalenderverkoop wordt voorzien door mevr. Ann Jespers. De nieuwe secretaresse heeft een affiche gemaakt. De **kalenderverkoop** start bij de kleuters, vanaf donderdag kunnen de andere leerlingen een kalender kopen bij de directie en brengen 10,00 €UR mee.
- Praktische **informatie** en planning:
  - Thema = **koning en koningin** (met prinsenkoeken), want dat zijn de grootouders tenslotte.
  - Om 09u30 zijn de **grootouders welkom** in de zaal.

- Elke groep kleuters zal een **klein optreden** verzorgen, startende vanaf 11u00.
- De kleuters nodigen de grootouders uit om mee te gaan **naar hun klas** en krijgen daar een mooi **kunstwerkje**.
- Alles wordt **opgeruimd** door de andere leerlingen van school, de ouderraad wast de tassen af en zet alles terug op zijn plaats.
- Er zijn ongeveer **145 genodigden**, maar er werden 160 stoelen voorzien. Er staan meer stoelen dan vorig jaar.
- De **kalenders** kunnen de grootouders verkrijgen bij binnenkomst! Er zijn 170 kalenders besteld. De grootste verandering is dat de vakjes groter zijn om eventueel iets in te schrijven! De lijntjes naast de vakjes zijn weggelaten.
- Men voorziet **koffie na het optreden** van de kleinkinderen!
- Er zullen dozen voorzien worden waarbij de grootouders **een gift** kunnen schenken aan school.

## 4.2. Evaluatie:

### A. Oudercafé:

- Het Halloween oudercafé was gemoedelijk. Er was **minder volk** aanwezig.
- Een extra woordje van dank aan Steffie Putzeys voor de **mooie decoratie**, alsook aan de vele helpende handen.
- **Rekeningen** mogen doorgegeven worden aan Liesbeth Willaert. De winst bedraagt ongeveer **299,00 €UR**. Het is niet de bedoeling om winst te maken, maar het geld is wel mooi meegenomen om andere projecten te verwezenlijken.
- De **communicatie** bleek een pijnpuntje te zijn. Deze activiteit stond pas de dag ervoor op facebook en de affiches werden onvoldoende opgemerkt. Kinderen vonden het erg dat ze niet beter wisten of ze al dan **niet verkleed** naar school mochten komen. Een deel van de leerlingen had zich verkleed. Voor het carnavalscafé neemt men deze opmerkingen met zich mee, al zijn daar de afspraken wel duidelijker.

Men zal meer oog hebben om dit oudercafé tijdig en duidelijk te communiceren naar alles ouders toe en er zal een flyer uitgedeeld worden. Men **ontvangt geen gratis bonnetje** wegens te omslachtig.

## 5. Varia:

- In de Sint-Niklaasschool komt uiteraard **de Sint!! JOEPIE!** ☺
  - Door de gezondheidstoestand van de Sint, was er een **reserve Sint** voorzien. Er zal een **extra Zwarte Piet** aanwezig zijn.
  - De laatste jaren merkt men dat de kleintjes veel belang hechten aan de komst van de Sint, maar de oudere leerlingen hier minder behoefte aan hebben. Hierdoor werd beslist dat de heilige man **niet langs** zal komen in het 5<sup>de</sup> en 6<sup>de</sup> leerjaar.
  - Woensdag voorziet men voor de klassen een **creafeest**.
  - Het is voor een school een moeilijk hoofdstuk om correct om te gaan met kindjes die de Sint niet vieren of kindjes die verraden dat de Sint niet bestaat...
  
- Kan er **(verse) soep** voorzien worden op school?
  - Tijdens de vorige ouderraadvergadering werd dit reeds uitvoerig besproken. Soep wordt er niet aangeboden!
  - Men kan zich **inschrijven voor Lunch@school**. De leerlingen kregen een folder.
  - De directie staat open voor een beter voorstel, maar dat zal niet voor direct zijn. Het is een **service dat de school** aanbiedt.
  
- De leerkrachten kregen een **budget van 50,00 EUR per klas om de klasbak te versieren**. Echter de **muziekinstallatie** van de school is stuk en de leerkrachten vragen of ze het budget mogen gebruiken voor een nieuwe muziekinstallatie. De ouderraad geeft hiervoor de toestemming. 500,00 EUR wordt gebruikt van het budget, voorzien om de bakken te versieren. De school legt eveneens 500,00 bij om een nieuwe, goede muziekinstallatie aan te kopen.
  
- Het inschrijven voor een **oudercontactgesprek** verloopt vlot!! Er was melding dat er een aantal problemen waren met de link, maar deze werd aangepast.

## 6. Volgende vergadering ouderraad:

- De volgende ouderraad gaat door op **dinsdag 09/01/2018** om 20u00.